# Žádost o odklad povinné školní docházky

podle ustanovení § 36, §37 a § 49, zákona č. 561/2004 Sb.

**1. Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova 1003**

**zastoupená ředitelem školy: Jan Vondrouš, Mgr.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Zákonný zástupce dítěte:**

Zákonní zástupci prohlašují, že se dohodli, aby níže uvedený zákonný zástupce jednal v záležitosti zápisu dítěte k povinné školní docházce, případně odkladu povinné školní docházky, a o výkonu rodičovské odpovědnosti po rozvodu manželství, pokud k němu došlo1).

*Příjmení, jméno, titul:*………………………………………………………………………………......

**Žádám tímto o odklad povinné školní docházky**

**3. Účastník řízení (dítě):**

*Příjmení, jméno:*………………………………………………………………………………………...

*Datum narození:*…………………………………………………………………………………….......

*Adresa trvalého bydliště:*………………………………………………………………………………..

Žádám o odklad povinné školní docházky **pro školní rok 2020/2021** pro našeho syna/dceru…………………………………………………., nar. ……………………………………..,

bytem……………………………………………………………………………………………………

Zápis dítěte byl proveden na ZŠ……………………………………………dne……………………….

Dítě navštěvuje MŠ / přípravnou třídu ZŠ (uveďte prosím přesnou adresu, včetně PSČ)……………………………………………………………………………………………………..

Odklad školní docházky žádám z těchto důvodů……………………………….....................................

…………………………………………………………………………………………………………..**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Kontakty nutné pro vedení správního řízení** (zákonný zástupce uvedený v bodě 2):

*Adresa pro doručování písemností (včetně PSČ):*………………………………………………………

*…*………………………………………………………………………………………………………...

*Telefonické spojení:*……………………………………………………………………………………..

*E-mailová adresa*2)*:*……………………………………………………………………………………..

*Datová schránka*2)*:*……………………………………………………………………………………...

Vaše žádost musí být podle zákona č. 561/2004 Sb. § 37 odst. 1 doložena doporučujícím posouzením **příslušného školského poradenského zařízení např.** [(www.ppppraha.cz;](http://www.ppppraha.cz/) Pedagogicko-psychologická poradna, Francouzská 56/260, Praha 1, 101 00; tel. 267 997 031; e-mail: poradna@ppppraha.cz ) **a odborného lékaře nebo klinického psychologa**. Vyplněnou žádost včetně příslušných doporučení odevzdejte v době zápisu, tedy **od 1. do 30. dubna 2020** ředitelství školy.

Rozhodnutí o odložení povinné školní docházky vydá ředitel školy ve lhůtě stanovené správním řádem po obdržení řádně vyplněné žádosti a příslušných doporučení. Bez podložených závažných důvodů nemůže ředitelství školy žádosti vyhovět. O vydání tohoto rozhodnutí budou zák. zástupci informováni a následně si dané rozhodnutí osobně vyzvednou (proti podpisu) v kanceláři školy.

Děkujeme Vám za Váš zájem o naši školu a těšíme se na další spolupráci.

**Zákonný zástupce svým podpisem potvrzuje, že veškeré údaje uvedené v žádosti i v přihlášce jsou pravdivé.**

V Praze dne ............................................ ...........................................................................

podpis zák. zástupce

**Způsob doručení rozhodnutí o odkladu:** osobně datovou schránkou poštou

**Vyplní škola:**  Počet listů: ……………….

Došlo dne: ................................................... Spisová značka: .............................................................................

Poznámka:............................................................................................................................................................